

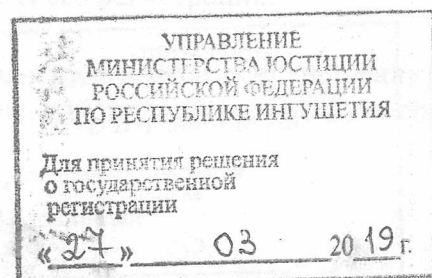
«УТВЕРЖДЕН»  
Решением единственного учредителя  
ЧПОУ «КГМС»  
от 18 февраля 2019 года № 1  
Учредитель З.М.Хамхоева



## УСТАВ

### частного профессионального образовательного учреждения «колледж государственной и муниципальной службы»

2019г.



## I. Общие положения

1.1. Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж государственной и муниципальной службы», (далее Колледж) является некоммерческой организацией в области образования, реализующий образовательные программы среднего профессионального образования и иные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.2. Организационно-правовая форма Колледжа: частное учреждение; тип: профессиональная образовательная организация.

1.3. Полное официальное наименование Колледжа: Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж государственной и муниципальной службы». Сокращенное название: ЧПОУ «КГиМС». Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Наименование Колледжа изменяется при изменении его статуса, а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Место нахождения Колледжа: 386231, Республика Ингушетия, г. Карабулак.

1.5. Учредителем Колледжа является:

- Хамхоева Залина Магомедовна, гражданка России, паспорт 90 02 427539, выданный ОВД г.Владикавказ 04.02.2003 г., проживающая по адресу: Республика Ингушетия, г.Карабулак, ул. 2-й переулок Промысловый, дом 3.
- Отношения между учредителем и Колледжем, не урегулированные уставом, определяются законодательством Российской Федерации и договором, заключенным между учредителем и Колледжем.

1.6. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, нормативными актами Российской Федерации, законами и актами субъекта Российской Федерации, а также настоящим уставом.

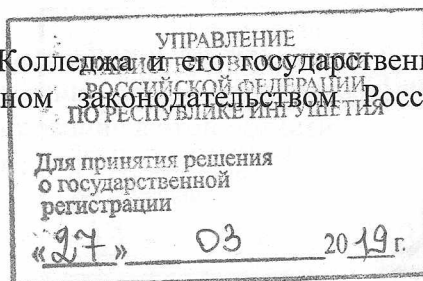
1.7. Колледж отвечает по своим обязательствам всеми находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Колледжа несет учредитель.

1.8. Колледж имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Колледж самостоятелен в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции. Контроль над соответствием деятельности Колледжа целям и задачам, предусмотренным настоящим уставом, осуществляет учредитель.

1.10. Колледж приобретает права юридического лица с даты его регистрации.

1.11. Лицензирование образовательной деятельности Колледжа и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



1.12. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.

### Цель и задачи

1.13. Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Основными задачами Колледжа являются:

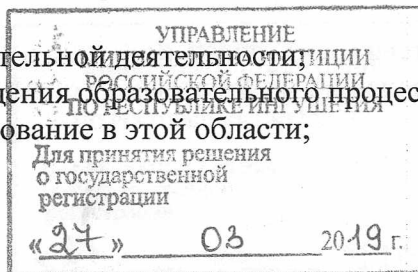
- а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- б) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- д) содействие трудоустройству выпускников путем развития договорных отношений с предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности.

1.14. В колледже реализуются при наличии соответствующих лицензий:

- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки;
- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования углубленной подготовки;
- дополнительные профессиональные образовательные программы;
- программы профессионального обучения.

1.15. Колледж в соответствии с ФЗ РФ «О некоммерческих организациях» вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, а именно:

- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие товариществах на вере в качестве вкладчика;
- консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);
- деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за учреждением в установленном порядке;
- информационное обеспечение структурных подразделений Колледжа, работников и обучающихся;
- создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
- организация ярмарок, выставок, аукционов, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;
- размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;
- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация и проведение методического сопровождения образовательного процесса;
- разработка программного обеспечения и консультирование в этой области;
- выполнение копировальных и множительных работ;



- реализация методической, информационной продукции, в том числе справок, содержащих различную информацию;
- осуществление рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;
- дополнительные услуги, предоставляемые библиотекой;
- создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и т.п.);

1.16. Колледж вправе сдавать в аренду закрепленное за ним имущество по разрешению учредителя, в установленном действующим законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшение основной деятельности Колледжа, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Колледжа, для которого оно создано;

в целях рационального использования такого имущества.

1.17. Колледж может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения, реализующие основные профессиональные образовательные программы начального профессионального и дополнительного профессионального образования, общежития и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов, представительств.

Филиал Колледжа создается, переименовывается и ликвидируется учредителем.

1.18. Представительство Колледжа создается и ликвидируется учредителем.

Сведения о наличии филиала и (или) представительства, их месте нахождения, а также реквизиты документа об их создании, переименовании и ликвидации в установленном порядке отражаются в уставе Колледжа.

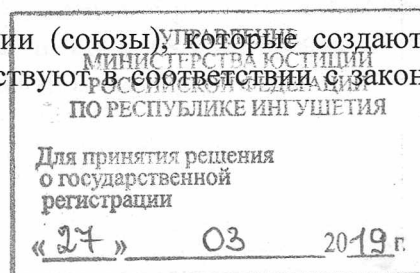
Представительство представляет интересы Колледжа, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельную образовательную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

Представительство вправе осуществлять деятельность, способствующую организации образовательного процесса по очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования, в том числе обеспечение учебниками, учебными пособиями, предоставление доступа к электронным ресурсам среднего специального учебного заведения и другую деятельность.

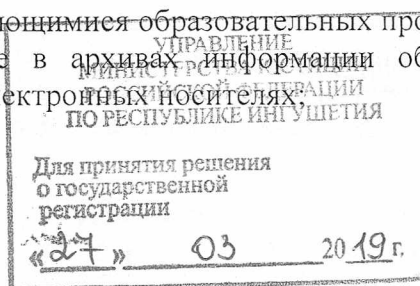
1.19. В Колледже могут реализовываться основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования и дополнительного профессионального образования при наличии соответствующих лицензий. Колледж в части реализации указанных образовательных программ может руководствоваться типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

В Колледже может быть получена профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающегося.

1.20. Колледж вправе добровольно вступать в ассоциации (союзы), которые создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.



- 1.21. В Колледже создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.
- 1.22. В Колледже создаются условия всем членам образовательного процесса для ознакомления с уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условий для свободного обсуждения этих предложений, в том числе через размещение на официальном сайте в сети Интернет.
- 1.23. Колледж самостоятелен в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятия локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.
- 1.24. Колледж свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.
- 1.25. К компетенции Колледжа в установленной сфере деятельности относятся:
1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
  2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
  3. предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
  4. установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
  5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
  6. разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
  7. разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;
  8. прием обучающихся в образовательную организацию;
  9. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
  10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
    - 10.1. поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
  11. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях,



12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
13. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
14. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
15. организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - 15.1. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
16. приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";
17. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
18. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
19. обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
20. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.26. Колледж вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

1.27. Колледж обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

1.28. Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут

Для принятия решения  
о государственной  
регистрации

« 27 » 03 2019 г.

административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.29. Колледж размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или предоставляет средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган в порядке, предусмотренном ФЗ РФ «О некоммерческих организациях».

1.30. Колледж информирует уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений, и предоставляет соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

1.31. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Колледжа несут ответственность, установленную действующим законодательством.

## II. Прием в Колледж

2.1. Обучение в Колледже - платное. Для отдельных лиц, могут быть установлены льготные условия оплаты, по рекомендации Педагогического совета, а также по решению учредителя.

Стоимость обучения и устанавливаемые льготы определяются решением учредителя, закрепляются в приказе директора.

2.2. Прием на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с Правилами приема, которые разрабатывает Колледж самостоятельно на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и правилам приема, определяемым учредителем.

2.3. Отношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

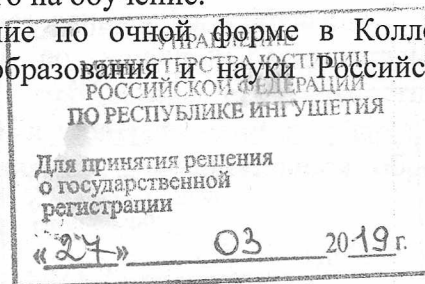
2.4. Основанием возникновения образовательных отношений является договор об оказании платных образовательных услуг и приказ, издаваемый директором Колледжа, о приеме на обучение.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в договоре об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Колледжем и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
- Колледжем, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Сроки приема документов от поступающих на обучение по очной форме в Колледж устанавливаются с учетом требований Министерства образования и науки Российской Федерации.



2.7. Прием граждан в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование.

Прием граждан осуществляется в целях их обучения по программам среднего профессионального образования базовой подготовки или программам среднего профессионального образования углубленной подготовки. Срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки.

2.8. Колледж при приеме по специальностям, требующим наличия у граждан определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, вправе проводить по предметам, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности. Перечень специальностей, по которым при приеме могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.9. Для граждан, имеющих начальное профессиональное образование и поступающих в Колледж на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования для обучения по сокращенной программе, конкурс проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно.

2.10. Зачисление в состав студентов Колледжа производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого студента Колледжа формируется личное дело.

2.11. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения.

### III. Образовательная деятельность Колледжа

3.1. Обучение и воспитание в Колледже ведутся на русском языке.

3.2. Образовательный процесс строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки выпускников.

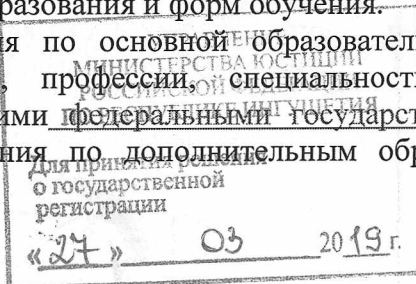
3.3. В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

Обучение в колледже, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» промежуточной и итоговой аттестации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе среднего профессионального образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образо-





вательным программам и основным программам профессионального обучения определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. Организация образовательного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с образовательными программами среднего профессионального образования и иными образовательными программами в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, а также расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы получения образования. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов.

3.5. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми государственными образовательными стандартами и федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3.6. Колледж в соответствии с лицензией реализует различные по срокам профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

(программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена), а также программы дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых; дополнительное профессиональное образование: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), программы профессиональной подготовки по очной, очно-заочной, заочной формам, в форме экстерната, различающихся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимся.

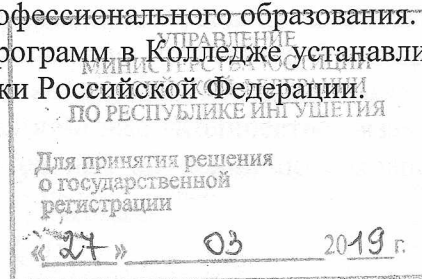
Программы подготовки квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена, реализуемые в Колледже по специальностям среднего профессионального образования, являются основными образовательными программами среднего профессионального образования (далее ОПОП)

ОПОП включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП на основе примерной основной профессиональной образовательной программы с учетом потребностей регионального рынка труда.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращенным программам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования.

Обучающемуся по уважительным причинам может предоставляться свободный график посещения занятий, индивидуальный график предоставляется обучающимся, успешно осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования.

Порядок реализации указанных образовательных программ в Колледже устанавливается с учетом требований Министерством образования и науки Российской Федерации.



3.7. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

3.8. В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься Колледжем по очно-заочной форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению учредителя.

3.9. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

3.10. В Колледже устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

3.11. Численность студентов в учебной группе в Колледже составляет до 30 человек. Колледж может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

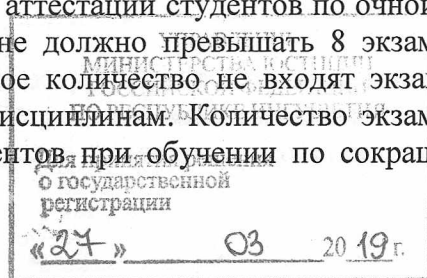
3.12. Производственная практика студентов Колледжа проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и этими организациями.

Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Колледжем самостоятельно с учетом требований Министерства образования и науки Российской Федерации.

Производственное обучение по всем специальностям, профессиям осуществляется в группах по 12-15 человек; по специальностям, профессиям, связанным с обслуживанием сложного оборудования, выполнением опасных работ - 8-10 человек.

3.13. Колледж самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается Колледжем.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным



образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной и заочной формам получения образования устанавливается Колледжем самостоятельно.

Студенты, освоившие в полном объеме образовательные программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий курс.

Итоговая аттестация выпускника Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

3.14. Колледж, при наличии государственной аккредитации, выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью Колледжа.

Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее, чем по 75 % дисциплин учебного плана, в том числе по всем предметам профессионального цикла, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все, установленные федеральным государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

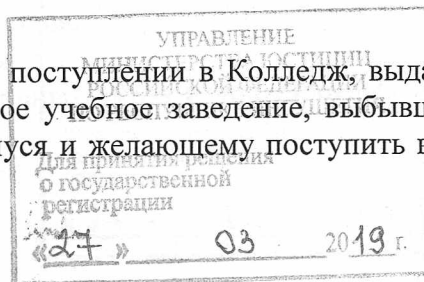
3.15. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

3.16. Академический отпуск предоставляется обучающемуся колледжа в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

3.17. Формы документов государственного образца (при наличии государственной аккредитации) о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.18. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему среднее специальное учебное заведение, выбывшему до окончания обучения в Колледже, а также обучающемуся и желающему поступить в другое



образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.19. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа об отчислении обучающегося, изданный в соответствии с действующим законодательством по основаниям, предусмотренным законодательством об образовании и заключенным между участниками образовательных отношений договором об оказании платных образовательных услуг.

3.20. В течение всего образовательного процесса Колледж взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающегося по вопросам их учебы и воспитания путем проведения родительских собраний, собеседований.

3.21. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

#### IV. Управление Колледжем

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, его уставом.

Органы управления Колледжем:

- единственный учредитель - высший руководящий орган;
- директор - единоличный исполнительный орган;
- общее собрание работников и обучающихся колледжа, педагогический совет, совет обучающихся - коллегиальные органы.

4.2. Учредитель в отношении Колледжа осуществляет следующие функции и полномочия:

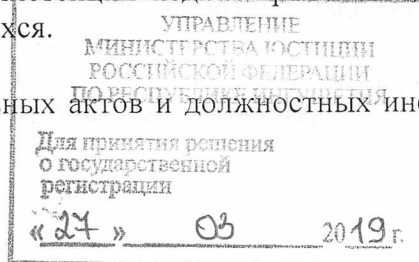
- принятие решения о внесении изменений и дополнений в Устав, утверждение Устава в новой редакции;
- определение приоритетных и основных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение директора Учреждения и прекращение (досрочное прекращение) его полномочий;
- создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств, утверждение положений (уставов) о них; создание других юридических лиц, участие в других юридических лицах;
- образование органов организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Колледжа, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации..

4.3. Непосредственное управление колледжем осуществляет директор.

Директор Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом действует от имени колледжа без доверенности, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

К компетенции Директора Колледжа относятся:

- разработка и утверждение локальных нормативных актов и должностных инструкций Учреждения;



- утверждение образовательных программ, утверждение программы развития Учреждения;
- прием обучающихся в Учреждение;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств для комплексного решения основных задач Колледжа;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансирования и материальных средств, в том числе использование банковского кредита с согласия учредителя;
- предоставление учредителю отчета о деятельности за истекший год, а также о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- издание приказов, распоряжений, указаний, обязательных для всех сотрудников и обучающихся Колледжа;
- распределение должностных обязанностей;
- разработка структуры управления, штатного расписания, ставок заработной платы с согласия учредителя.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет прием и увольнение работников, а также определяет их должностные обязанности.

Должностные обязанности директора колледжа не могут исполняться по совместительству.

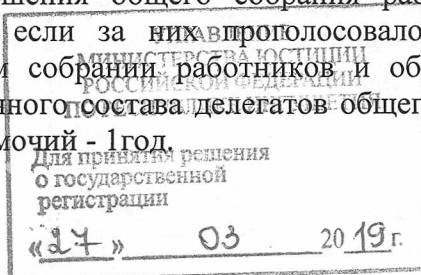
Директору колледжа предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федерального Закона «Об образовании».

Директор колледжа несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

#### 4.4. К компетенции общего собрания работников и обучающихся Колледжа относится:

- принятие программы развития Колледжа.

Процедура и порядок избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Колледжа, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Колледжа, а также сроки и порядок созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Колледжа определяются педагогическим советом Колледжа с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов педагогического совета Колледжа должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов общего собрания работников и обучающихся Колледжа. Заседания общего собрания работников и обучающихся Колледжа ведет председатель. Решения общего собрания работников и обучающихся Колледжа считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на общем собрании работников и обучающихся Колледжа, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов общего собрания работников и обучающихся Колледжа. Срок полномочий - 1 год.

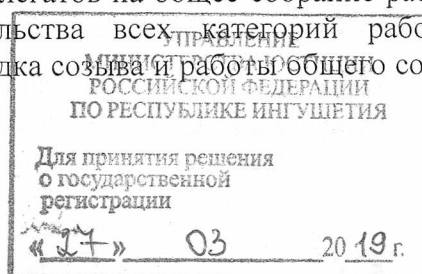


Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами общего собрания работников и обучающихся Колледжа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Общее собрание работников и обучающихся Колледжа созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.5. **Педагогический совет** создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательной организации, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития образовательной организации;
- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы образовательной организации в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости - плана развития и укрепления учебно- лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально - технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в колледже;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательной организации, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов групп, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников образовательной организации;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы образовательной организации, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения реализуемых форм обучения;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной работы, творчества обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью подразделений образовательной организации, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении;
- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательной организацией нормативно - правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательной организации, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в колледже; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательной организации;
- рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся;
- определение процедуры и порядка избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Колледжа, норм представительства всех категорий работников и обучающихся Колледжа, а также сроков и порядка созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Колледжа.



Педагогический совет организуется в составе директора образовательной организации, заместителей директора, преподавателей, заведующих отделениями.

План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется директором, но не реже 4 раз в год. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор колледжа. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися образовательной организации после утверждения их директором образовательной организации.

При несогласии директора образовательной организации с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает учредитель.

4.6. Деятельность Методического совета определяется соответствующим локальным нормативным актом, утверждаемым приказом Директора. Основной целью деятельности Методического совета является управление качеством образовательного процесса и профессиональной подготовкой по специальностям профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, специальностей и конъюнктурой рынка труда. Методический совет подотчетен Педагогическому совету и формируется из специалистов учебно-методического управления и председателей цикловых комиссий Учреждения

## V. Обучающиеся Колледжа, родители обучающихся (законные представители)

5.1. К обучающимся Колледжа относятся студенты и слушатели.

Студентом Колледжа (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора в Колледж для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

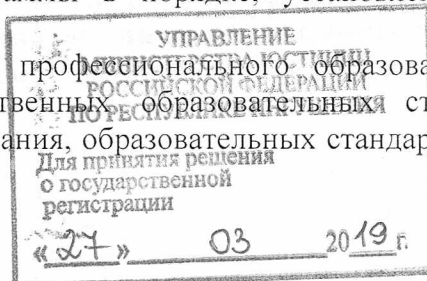
Слушателем Колледжа (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом директора в Колледж для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

5.2. Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством Российской Федерации и уставом Колледжа.

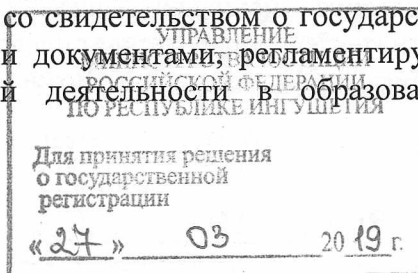
Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в по-



рядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- 5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);
- 6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- 7) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 11) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- 13) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 15) восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 16) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- 17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;



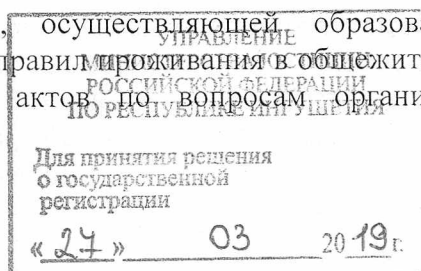


- 18) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- 20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- 21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 22) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- 23) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации;
- 24) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- 25) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 26) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 27) получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- 28) иные академические права, предусмотренные Федеральным законодательством.

Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

### 5.3. Обучающиеся обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;



- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании», иными федеральными законами, договором об образовании.

Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

За неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных Законом «Об образовании», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

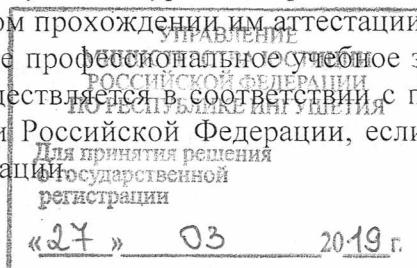
Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.4. Студентам бесплатно выдаются студенческий билет и зачетная книжка

5.5. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.6. Студент имеет право на перевод в другое среднее профессиональное учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого среднего специального учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из Колледжа в другое среднее профессиональное учебное заведение или из высшего учебного заведения в Колледж осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.



5.7. Студент имеет право на восстановление в Колледже с сохранением основы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Колледже вакантных мест.

За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого образовательного учреждения), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из образовательного учреждения в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование.

5.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- 1) выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого - медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2) знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- 3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- 4) защищать права и законные интересы обучающихся;
- 5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- 6) принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;
- 7) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

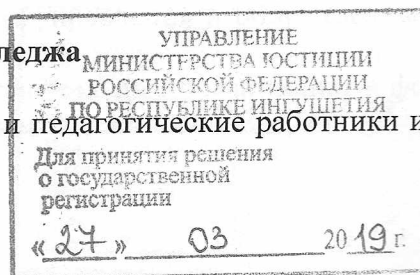
5.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) соблюдать правила внутреннего распорядка Колледжа, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об оказании платных образовательных услуг.

## VI. Работники Колледжа

6.1. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники и учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.



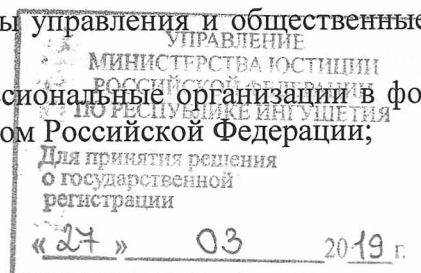
6.2. Педагогические работники Колледжа имеют правовой статус. Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций утверждается Правительством Российской Федерации.

6.3. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 9) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;
- 10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;



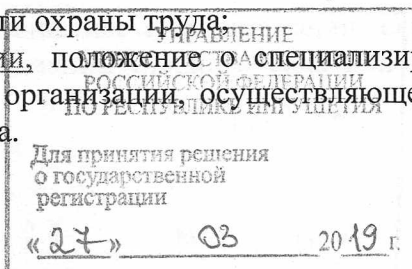
- 12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.4. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

6.5. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 11) соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.



6.6. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.7. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных действующим законодательством, учитывается при прохождении ими аттестации.

6.8. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников Колледжа осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

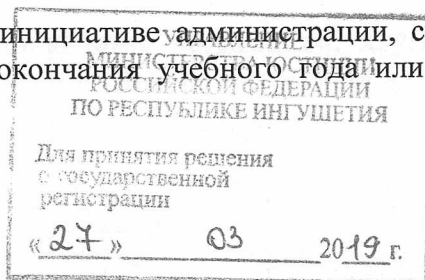
Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

6.9. На преподавателей (с их согласия) приказом директора может быть возложено ведение кабинетом или лабораторией по соответствующим предметам, мастерской, кураторство.

6.10. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников не превышает 1440 академических часов.

6.11. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности для работников Колледжем устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.12. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года или в связи с уменьшением нагрузки при изменении нагрузки.



6.13. К педагогической деятельности не допускаются лица, перечень которых установлен ст. 331 Трудового кодекса РФ.

6.14. В колледже наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, занимающих должности устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами колледжа, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Заместителям руководителей колледжа, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам Федерального закона «Об образовании».

## VII. Экономика Колледжа

7.1. В целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим уставом учредитель закрепляет как арендованное, так и принадлежащее ему имущество (здание, сооружения, оборудование, приборы, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) Колледжу на праве оперативного управления.

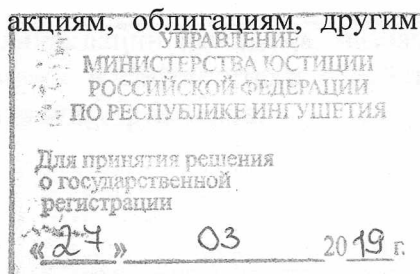
7.2. Колледж владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и законодательством Российской Федерации.

7.3. Право оперативного управления имуществом возникает у Колледжа с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами, или решением собственника.

7.4. Колледж несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль за деятельностью Колледжа в этой части осуществляется Учредителем.

7.5. Источниками формирования имущества Колледжа в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доход от осуществления Колледжем в соответствии с настоящим уставом образовательной деятельности;
- доход от осуществления Колледжем в соответствии с настоящим уставом иной приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственника Колледжа;
- другие, не запрещенные законом, поступления.



7.6. Цены на услуги и продукцию Колледжа устанавливаются в порядке, утвержденном учредителем.

7.7. Приносящая доход деятельность Колледжа подлежит налогообложению в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

### **VIII. Научная деятельность Колледжа**

9.1. Колледж осуществляет методические и прикладные научные исследования, которые являются неотъемлемой составной частью подготовки специалистов.

Важнейшими задачами научной деятельности Колледжа являются:

- проведение исследований по направлениям деятельности Колледжа;
- решение актуальных теоретических и практических проблем социальноэкономического развития РФ;
- совершенствование учебного процесса и обогащение его новыми научными знаниями, с целью повышения качества подготовки специалистов;
- подготовку научно-педагогических кадров;
- научное консультирование предприятий и организаций;
- расширение и улучшение информационного объема научных исследований и разработок;
- интеграцию научных и образовательных структур;
- привитие навыков научных исследований студентам;
- ускорение инновационного развития Колледжа.

9.2. Научно-исследовательские работы могут проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

9.3. Финансирование научно-исследовательской работы осуществляется за счет:

- полученных средств от выполнения договоров с заказчиками;
- средств различных фондов, в том числе зарубежных;
- добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц и других источников.

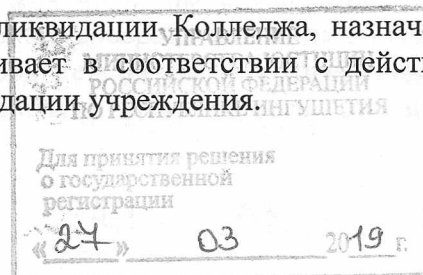
### **IX. Реорганизация и ликвидация Колледжа**

10.1. Колледж может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и другими федеральными законами. Реорганизация Колледжа может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. При преобразовании Колледжа к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного учреждения.

10.3. Колледж может быть ликвидирован по решению учредителя, а также по другим основаниям, предусмотренными Гражданским кодексом РФ, другими федеральными законами.

10.4. Учредитель Колледжа, принявший решение о ликвидации Колледжа, назначает ликвидационную комиссию (ликвидаторов) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки проведения ликвидации учреждения.





10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Колледжа выступает в суде.

10.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Колледжа, о сроке и порядке заявления требований кредиторами учреждения, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Колледжа.

10.7. При недостаточности у ликвидируемого Колледжа денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет учредителя Колледжа.

10.8. Выплата денежных сумм кредиторам Колледжа производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной действующим законодательством.

10.9. После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс и предъявляет его на утверждение учредителю.

10.10. Оставшееся после удовлетворения требования кредиторов имущество Колледжа передается его учредителю, если иное не установлено действующим законодательством.

10.11. Колледж считается ликвидированным после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

10.12. При реорганизации все документы Колледжа передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При ликвидации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на хранение в архив в соответствии с требованиями архивных органов.

10.13. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим

государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## Х. Локальные акты, регламентирующие деятельность Колледжа

11.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

11.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

11.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

11.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

## XI. Заключительные положения

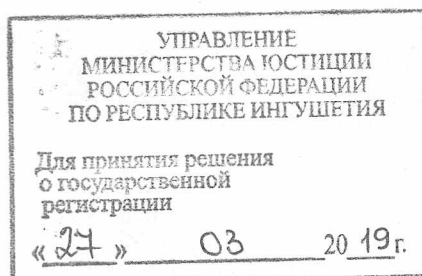
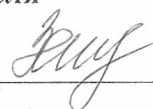
12.1. Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему, утверждаются учредителем и регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Все вопросы, не регулированные настоящим уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными актами регламентирующими его деятельность

## XII Подпись Учредителя

Учредитель:

1.Хамхоева Залина Магомедовна,гражданка РФ



Решение о государственной регистрации  
Частного профессионального образовательного  
учреждения «Колледж государственной  
и муниципальной службы» принято Управлением  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Республике Ингушетия 27 марта 2019 г. (учетный  
№ 0614040161).

Сведения о государственной регистрации  
внесены в Единый государственный реестр  
юридических лиц 02 апреля 2019 г. за основным  
государственным регистрационным номером  
1190608001418.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 26 (двадцать шесть) листов

Начальник Управления Минюста России  
по Республике Ингушетия

А.С. Наурбиев

«4» апреля 2019 г.

